



บันทึกข้อความ

รูป
รองปลัดกระทรวงแรงงาน ๑
เลขรับ ๕๒๕
วันที่ 10 พ.ย. 2564
เวลา 16.03 น.
ที่ กส.ร.๑ ๑๐/๑๑/๒๕ ๑๓๓ 15.๐๐.๒๕

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๒๓๒ ๑๔๕๘

ที่ รง ๐๒๐๔.๔ / ๓๕๖๔

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน
ปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

ปลัดกระทรวงฯ
เลขรับที่ ๓๔๒
วันที่ 12 พ.ย. 2564
เวลา ๐๙:๓๐

เรียน ปลัดกระทรวงแรงงาน

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้กำหนดแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ใช้งบประมาณสัมมนาและฝึกอบรม จำนวน ๑๔ โครงการ/หลักสูตร มีหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานรับผิดชอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ และมีกองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในฐานะหน่วยงานรับผิดชอบการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ดำเนินการตามกรอบแนวทางของแผนปฏิบัติการฯ ที่กำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ

๑.๒ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้มีหนังสือขอความร่วมมือสำนัก/ศูนย์/กอง แจ้งกลุ่มงานในสังกัดให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ พร้อมทั้งให้รายงานผลการดำเนินงานโครงการที่ใช้งบประมาณนอกเหนือจากงบสัมมนาและฝึกอบรมหรืองบประมาณประเภทอื่น ลงในแบบรายงานทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ Personnel@mol.mail.go.th

๒. ข้อยุบาย

กองบริหารทรัพยากรบุคคลได้รวบรวมผลการดำเนินงานสัมมนาและฝึกอบรมของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งในส่วนที่เป็นการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ใช้งบประมาณสัมมนาและฝึกอบรม และงบประมาณประเภทอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้น ๓๓ โครงการ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔,๑๘๔ คน และมีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๔,๗๓๐,๗๔๐ บาท (สี่ล้านเจ็ดแสนสามหมื่นเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓,๙๒๒,๖๐๐ บาท (สามล้านเก้าแสนสองหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๑๔ โครงการ กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการ เจ้าหน้าที่ทุกระดับในสังกัดกระทรวงแรงงาน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๘๘๖ คน โดยได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ๑๓ โครงการ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑,๓๒๐ คน และมีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๒,๗๙๔,๐๑๕ บาท (สองล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นสี่พันสี่สิบบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๒๒ ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ที่เหลืออีก ๑ โครงการคือโครงการสัมมนาไตรภาคีทางวิชาการของสำนักงานสภาที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาแรงงานแห่งชาติ ไม่สามารถดำเนินการได้และขอปรับแผนไปเป็นกิจกรรมหนึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป (เอกสาร ๑)

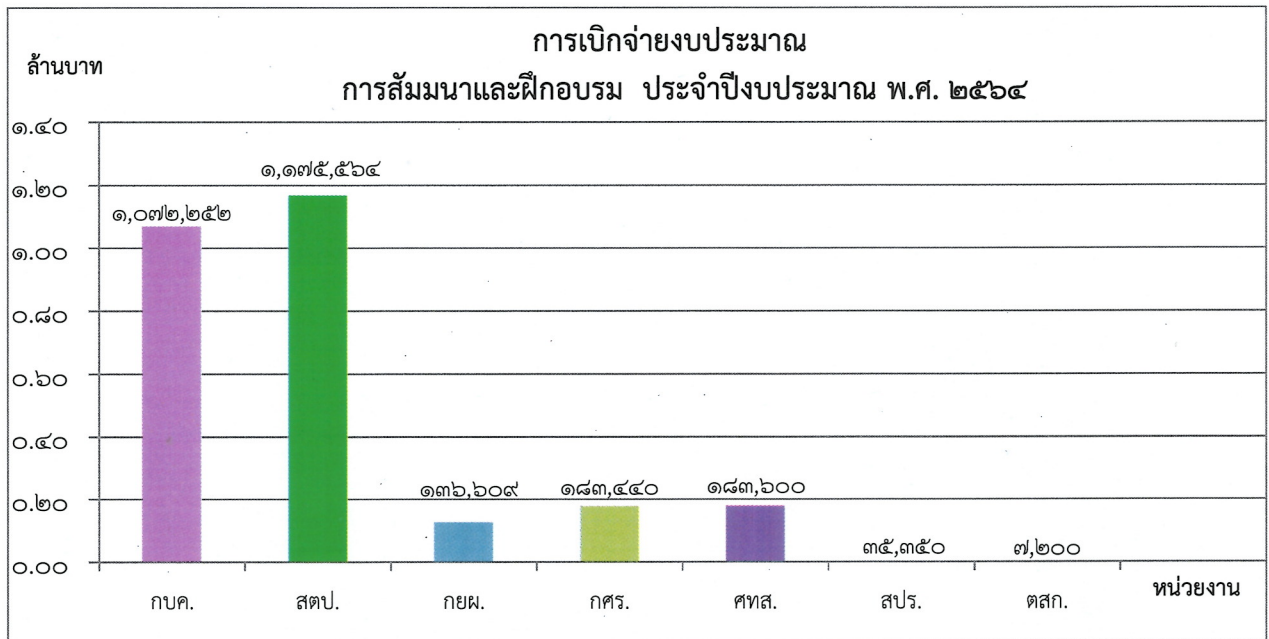
- ทั้งนี้ได้วิเคราะห์สภาพปัญหาและอุปสรรค พบว่า เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ประกอบกับ ข้อกำหนดตามความในมาตรา ๙ แห่ง พ.ร.ก. ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒๘) ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้งดกิจกรรมการจัดประชุม สัมมนา การจัดสอบหรือฝึกอบรมฯ จึงทำให้โครงการ/กิจกรรม ตามแผนฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้

- ข้อเสนอแนะ...

- ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขปัญหา ปรับรูปแบบโครงการ/กิจกรรม รวมถึง การศึกษาดูงาน โดยส่งเสริมให้มีการจัดในรูปแบบออนไลน์เพิ่มขึ้น รวมถึงการติดตามข้อมูลข่าวสารและ มาตรการต่าง ๆ ของรัฐบาล เพื่อให้สามารถกำหนดหรือปรับเปลี่ยนแนวทางในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมต่อไป

๒.๒ การดำเนินการสัมมนาและฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ ที่ใช้งบประมาณประเภทอื่นนอกเหนือจาก งบประมาณสัมมนาและฝึกอบรม จำนวน ๓๐ โครงการ กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการ เจ้าหน้าที่ทุกระดับในสังกัด กระทรวงแรงงาน รวมทั้งบุคคลภายนอกทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน และเครือข่าย จำนวน ๒,๘๖๔ คน และมีการเบิกจ่าย งบประมาณ จำนวน ๑,๙๓๖,๗๒๕ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสามหมื่นหกพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) (เอกสาร ๒)

๒.๓ หน่วยงานรับผิดชอบได้ดำเนินการจัดสัมมนาและฝึกอบรมตามแผนปฏิบัติการฯ จำนวน ๗ สำนัก/ศูนย์/กอง (๑๐ กลุ่มงาน) และมีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำแนกรายหน่วยงาน โดยแสดง เป็นกราฟ ดังนี้



๒.๔ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรม และประเมินประสิทธิผลและความคุ้มค่าของการพัฒนา/ฝึกอบรมบุคลากร โดยกำหนดให้หลักสูตรการฝึกอบรม ที่มีเนื้อหาการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมง ต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพฯ (เอกสาร ๓) ซึ่งมีโครงการ/หลักสูตรตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์ฯ จำนวน ๙ โครงการ/หลักสูตร และมีโครงการ/หลักสูตรที่ไม่เข้าข่ายตามเกณฑ์ฯ จำนวน ๗ โครงการ/หลักสูตร สรุปได้ ดังนี้

โครงการ/หลักสูตรที่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ประกันคุณภาพการฝึกอบรมฯ	โครงการ/หลักสูตรที่ไม่เข้าข่าย ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการฝึกอบรมฯ
๑. โครงการฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ ของกระทรวงแรงงาน ๑.๑ รุ่นที่ ๒๗ (๙ วัน/๕๔ ชั่วโมง) ๑.๒ รุ่นที่ ๒๘ (๕ วัน/๓๐ ชั่วโมง)	๑. โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์บริการร่วม กระทรวงแรงงาน (๒ วัน /๑๒ ชั่วโมง)
๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการระดับ ชำนาญงาน/ชำนาญการของกระทรวงแรงงาน หมายเหตุ: ปลัดกระทรวงแรงงานอนุมัติให้เปลี่ยนชื่อหลักสูตร จากเดิมเป็น : โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารแรงงาน ระดับกลาง (นบก.) รุ่นที่ ๒๐ ของกระทรวงแรงงาน (๑๑ วัน/๖๖ ชั่วโมง)	๒. โครงการเสริมสร้างสมรรถนะการตอบข้อซักถาม และให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์สายด่วนกระทรวง แรงงาน ๑๕๐๖ (๒ วัน /๑๒ ชั่วโมง)

โครงการ/หลักสูตร...

โครงการ/หลักสูตรที่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ประกันคุณภาพการฝึกอบรมฯ	โครงการ/หลักสูตรที่ไม่เข้าข่าย ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการฝึกอบรมฯ
๓. ค่าลงทะเบียนหลักสูตรสำคัญในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ๓.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับกระทรวงประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (๒๔ วัน/๑๔๔ ชั่วโมง) ๓.๒ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๒๓ วัน/๑๓๘ ชั่วโมง)	๓. ค่าลงทะเบียนหลักสูตรสำคัญในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน - โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการตรวจสอบภายในกับการสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กร (๒ วัน/๑๒ ชั่วโมง)
๔. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติเพื่อการบูรณาการภารกิจของกระทรวงแรงงานสู่ประชาชนในพื้นที่/ชุมชน (๓ วัน /๑๘ ชั่วโมง)	๔. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนในภาคเอกชน รุ่นที่ ๑๐ (๒ วัน /๑๒ ชั่วโมง)
๕. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการในการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนปฏิบัติการประจำปี (๓ วัน/๑๘ ชั่วโมง)	๕. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการในการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนปฏิบัติการประจำปี - ครั้งละ ๔ ชั่วโมง จำนวน ๒ ครั้ง - ครั้งละ ๕ ชั่วโมง จำนวน ๑ ครั้ง - ครั้งละ ๖ ชั่วโมง จำนวน ๕ ครั้ง
๖. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่พี่เลี้ยงอาสาสมัครแรงงานเชิงบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๓ วัน /๑๘ ชั่วโมง)	๖. โครงการสัมมนาเครือข่ายงานวิจัยด้านแรงงาน (๑ วัน/๖ ชั่วโมง)
๗. โครงการเสริมสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค - หลักสูตร Advance Power BI Using DAX รุ่นที่ ๑ และ ๒ (รุ่นละ ๑๘ ชั่วโมง)	๗. โครงการเสริมสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ๗.๑ หลักสูตร Artificial Intelligence (AI) (๑๒ ชั่วโมง) ๗.๒ หลักสูตรพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (๖ ชั่วโมง) ๗.๓ หลักสูตร Basic Data Governance Workshop (๖ ชั่วโมง)
๘. โครงการอบรมหัวหน้าสำนักงานแรงงานในต่างประเทศ (อทป.) (๓๐ ชั่วโมง)	
๙. โครงการอบรมที่ปรึกษา (ฝ่ายแรงงาน) สำนักงานแรงงานในต่างประเทศ (ทปช.) (๓๐ ชั่วโมง)	

๒.๕ ในภาพรวมของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ทั้งที่ใช้งบประมาณสัมมนาและฝึกอบรมและที่ใช้งบประมาณอื่นนอกเหนือจากงบประมาณในการสัมมนาและฝึกอบรม หน่วยงานที่รับผิดชอบสามารถจัดและเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมพัฒนาบุคลากรครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายซึ่งเป็นข้าราชการ เจ้าหน้าที่ทุกระดับในสังกัดกระทรวงแรงงาน รวมทั้งบุคคลภายนอกทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน และเครือข่าย เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ

๒.๖ ผู้บริหารได้รับการพัฒนาในหลักสูตรนักรับการเพื่อเพิ่มขีดสมรรถนะการเป็นผู้บังคับการอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เข้ารับการสัมมนาและฝึกอบรมได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ ความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน ได้รับการเสริมสร้างศักยภาพในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านแรงงาน มีเครือข่ายการทำงาน รวมทั้งมีการเน้นย้ำและให้ความสำคัญกับโครงการที่สนับสนุนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงแรงงานร่วมกันขับเคลื่อนประเทศไทยให้ใสสะอาด ปราศจากการทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand) โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่เป็นไปตามนโยบายรัฐบาล ตลอดจนมีการบริหารจัดการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้ในองค์กร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ กองบริหารทรัพยากรบุคคลจะได้นำผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน) ไปใช้วางแผนจัดทำโครงการ/หลักสูตร ในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานต่อไป

(นางสาวนimita วายนัต)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ทราบ

(นายบุญชอบ สุทธมนัสวงษ์)
ปลัดกระทรวงแรงงาน

(นางสาวบุปผา เรืองสุด)
รองปลัดกระทรวงแรงงาน
12 พ.ย. 2564

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาฯ ของ สป.รง.

ปี 2564 (งบสัมมนาและฝึกอบรม)

(1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64) (รอบ 12 เดือน)

หน่วยงาน	จำนวนโครงการ (โครงการ)	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	จำนวนผู้เข้า อบรม/สัมมนา (คน)
กบค. (1 กลุ่มงาน)	2 โครงการ	1,072,252	74 คน
สตป. (3 กลุ่มงาน)	5 โครงการ	1,175,564	399 คน
กยผ. (1 กลุ่มงาน)	1 โครงการ	136,609	352 คน
กศร. (2 กลุ่มงาน)	2 โครงการ	183,440	140 คน
ศทส. (1 กลุ่มงาน)	1 โครงการ	183,600	327 คน
สปร. (1 กลุ่มงาน)	2 โครงการ	35,350	26 คน
ตสภ. (1 กลุ่มงาน)	1 โครงการ	7,200	2 คน
รวมทั้งสิ้น 7 กอง/สำนัก (10 กลุ่มงาน)	13 โครงการ 1. โครงการทั้งหมดมี 14 โครงการ โครงการสัมมนาไตรภาคี ทางวิชาการของ สสร. ไม่สามารถดำเนินการได้และขอปรับแผน ไปเป็นกิจกรรมหนึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.2565) 2. โครงการลงทะเบียนหลักสูตรสำคัญของ สตป. และ ตสภ. อยู่ในแผนฯ ปี 64 ลำดับที่ 14 แต่คนละกิจกรรม จึงนับเป็น 1 โครงการฯ	2,794,015 (งบทั้งหมด 3,922,600) (คิดเป็นร้อยละ 71.22 ของ งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร)	1,320 คน (กลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งสิ้น 886 คน)

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาฯ ของ สป.รง. ปี 2564
(โครงการที่ใช้เงิน (นอก) งบประมาณและฝึกอบรม/หรือใช้งบประมาณประเภทอื่น)
(1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64) (รอบ 12 เดือน)

หน่วยงาน	จำนวนโครงการ (โครงการ)	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	จำนวนผู้เข้าอบรม/ สัมมนา (คน)
กบค. (1 กลุ่มงาน)	6 โครงการ	181,675	901 คน
ศปท. (1 กลุ่มงาน)	5 โครงการ	1,088,391	1,094 คน
กพบ. (1 กลุ่มงาน)	5 โครงการ	282,200	280 คน
กศร. (4 กลุ่มงาน)	11 โครงการ	280,499	524 คน
สปร. (1 กลุ่มงาน)	1 โครงการ	11,260	39 คน
กม. (1 กลุ่มงาน)	1 โครงการ	67,500	3 คน
ศทศ. (1 กลุ่มงาน)	1 โครงการ	25,200	23 คน
รวมทั้งสิ้น 7 กอง/สำนัก/ศูนย์ (9 กลุ่มงาน)	30 โครงการ	1,936,725 บาท	2,864 คน